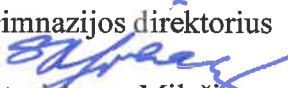


TVIRTINU  
Gimnazijos direktorius  
  
Stanislovas Milašius  
2020-09-02

## KAUNO KOVO 11-OSIOS GIMNAZIJOS 2020-2021 M.M. OLWEUS PROGRAMOS KOKYBĖS UŽTIKRINIMO PLANAS

**TRUMPAS MOKYKLOS APIBŪDINIMAS.** Kauno Kovo 11-osios gimnazija, teikianti pradinį, specialųjį pradinį, pagrindinį, specialųjį pagrindinį bei vidurinį išsilavinimą vaikams, siūlanti netradicinę veiklą įvairių poreikių turintiems mokiniams. Savarankiška, demokratiškai organizuota, humanizmo principais ir bendrosiomis žmogaus vertybėmis savo gyvenimą grindžianti, apibrėžtų tikslų siekianti mokinių, jų tėvų ir mokytojų bendruomenė. Savo veikloje įgyvendina demokratijos principus, siekia, kad gimnazijoje vyrautų atsinaujinimas, kūrybiškumas ir nuolatinė kaita. Šiuo metu gimnazijoje mokosi 547 mokiniai, dirba 84 pedagoginiai darbuotojai ir 25 techniniai darbuotojai. Gimnazijoje yra 22 bendrojo lavinimo klasės, 12 specialiojo ugdymo klasių.

Gimnazijai vadovauja direktorius, kurį konkurso būdu pareigoms skiria Kauno miesto savivaldybės taryba ar jos pavedimu Kauno miesto savivaldybės vykdomoji institucija.

Gimnazijoje veikia šios savivaldos institucijos:

- Gimnazijos taryba – aukščiausia gimnazijos savivaldos institucija, telkianti ugdytinių, jų tėvų (globėjų, rūpintojų) ir pedagogų atstovus svarbiausiems gimnazijos veiklos tikslams ir uždaviniams numatyti ir įgyvendinti.
- Mokytojų taryba - gimnazijos savivaldos institucija pagrindiniams pedagogų profesiniams bei ugdymo klausimams spręsti.
- Metodinė taryba – vieneriems mokslo metams sudaroma savivaldos institucija metodinei veiklai organizuoti.
- Mokinių komitetas - gimnazijos mokinių savivaldos institucija.
- Mokinių prezidentas - gimnazijos mokinių savivaldos institucija.
- Mokinių tėvų taryba - bendradarbiauja su gimnazijos direktoriumi, aptaria svarbiausias aktualijas, inicijuoja tėvų įtaką ugdymo sąlygoms kurti.

**PROGRAMOS PRISTATYMAS.** Kovo 11-osios gimnazija sėkmingai įgyvendino OLWEUS patyčių prevencijos programą 2008-2010 m. ir gavo sertifikatą. 2010 m. rugsėjo mėnesį gimnazija nusprendė dalyvauti Olweus programos kokybės užtikrinimo sistemos diegime ir pasirašė sutartį. Iki šiol dalyvaujame šioje programoje ir kas dvejus metus siekiame OLWEUS MOKYKLOS statuso.

Po 2019 m. tyrimo paaiškėjo, kad patyčių 2,5 proc. nuo 2018m. padaugėjo (mergaičių padidėjo 5,1 proc., o berniukų sumažėjo 1 proc.). Didžiausia problema yra su mergaitėmis 4, 6, 7 ir 9 klasėse (dabartinėse 5, 7, 8, 10). Vyraujančios patyčios tarp mergaičių išlieka žodinės, padaugėjo seksualinių ir fizinių, o tarp berniukų be žodinių ir fizinių padaugėjo virtualių.

2020 m. kovo – birželio mėn. karantino sąlygomis teko išmokti dirbti nuotoliniu būdu, visą mokomąją medžiagą perkelti į virtualią erdvę. Kol visa bendruomenė įsisavino, kaip reikia dirbti, nevyko nei MSG susirinkimai, klasės valandėlės buvo nutarta, kad vyks bent kartą per mėnesį, kad daugiau vyktų individualių pokalbių. Be abejo, susidūrėme su saugumo problema vedant pamokas ir klasės valandėles.

Gimnazija ir toliau dalyvauja Olweus programos kokybės užtikrinimo sistemos diegime, planuoja mažinti patyčias atsižvelgdama į tyrimo rezultatus ir MSG, PPKK rekomendacijas nuotolinio mokymosi sąlygomis bei įsipareigoja ir ateityje:

- paruošti kokybės planą prieš pradėdama dirbti pagal OPKUS reikalavimus. Kokybės plane turi būti išdėstyti tikslai, priemonės ir laiko grafikas, siekiant dirbti pagal Olweus programos standarto reikalavimus;
- ne mažiau nei du kartus per metus (rudenį ir pavasarį) organizuoti viso Gimnazijos personalo susirinkimus, apžvelgti ir aptarti pagrindines Gimnazijoje jau įgyvendintas ir ateičiai numatytas patyčių prevencijos priemones;
- mokslo metų bėgyje organizuoti ne mažiau nei penkis visų MSG susitikimus;
- naujiems darbuotojams organizuoti ne mažiau nei vienos dienos trukmės įvadinius Olweus programos mokymus;
- vykdyti Olweus mokinių apklausą vieną kartą per metus;
- ne mažiau nei vieną kartą per metus peržiūrėti, kritiškai įvertinti ir, esant reikalui, koreguoti budėjimo per pertraukas planą;
- užtikrinti, kad visi darbuotojai aktyviai ir nuosekliai taikytų keturias patyčių prevencijos taisykles, skirtas visai gimnazijai;
- užtikrinti, kad klasės auklėtojos/ai ir/arba kiti darbuotojai kiekvieną mėnesį pravesių ne mažiau nei dvi Olweus klasės valandėles patyčių ir panašiomis temomis kiekvienoje klasėje;
- kiekvienais mokslo metais patyčių tema diskutuoti bent dviejuose mokinių komiteto susirinkimuose;
- kiekvienais mokslo metais informuoti tėvus ar teisėtus globėjus apie gimnazijos patyčių prevencijos ir problemų sprendimo darbą bent viename klasės tėvų susirinkime bei bendruose tėvų ir mokytojų susitikimuose;
- užtikrinti, kad visi darbuotojai būtų supažindinti ir sugebėtų naudotis Olweus programos procedūromis, sprendžiant patyčių atvejus.
- už suteiktas Instruktoriaus paslaugas Gimnazijoje Instruktoriui išmokėti 350 eurų dydžio sumą už metus, remdamasi Instruktoriaus pasiūlymu dėl 2020 - 2021 metais teikiamų Instruktoriaus paslaugų gimnazijoje. Apmokėjimas už suteiktas paslaugas atliekamas vieną kartą per metus, metų pabaigoje, ne vėliau kaip per 30 dienų nuo sąskaitos - faktūros arba paslaugų pirkimo - pardavimo kvito pateikimo ir darbų perdavimo - priėmimo akto pasirašymo dienos, pervedant pinigus į Instruktoriaus sąskaitą, nurodytą sutartyje;
- Centro reikalavimu pateikti jam visą informaciją apie OPKUS vykdymo eigą;
- užtikrinti reikiamą infrastruktūrą Gimnazijos personalo mokymams bei prevencijos priemonių diegimui;
- užtikrinti, kad Olweus programos mokomąją metodinę medžiagą naudotųsi tik Olweus programoje dalyvaujantys asmenys ir ši medžiaga nebūtų platinama tretiesiems asmenims;
- viešinti Centrą, kaip Olweus programos įgyvendintoją Lietuvoje, visuose Olweus programos renginiuose;
- vykdyti Olweus programos ir OPKUS įgyvendinimo sklaidą.

Už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą Šalys atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

**SMULKUS APRAŠYMAS, KAIP GIMNAZIJA LAIKOSI ĮSIPAREIGOJIMŲ.** Gimnazijos direktorius mokslo metų pradžioje bendrame susirinkime primena darbuotojams apie dalyvavimo programoje svarbą, privalumus, metų prioritetus, o pavasarį pristato tyrimo rezultatus, aptaria problemas, drauge nusprendžiame, kaip jas įveiksime. Direktorius ir koordinatorius peržiūri visus dokumentus, koreguoja planą, motyvuoja darbuotojus, peržiūri budėjimą per pertraukas ir inicijuoja jo koregavimą.

Klasių auklėtojos 2 kartus per mėnesį organizuoja klasės valandėles patyčių tema, tiria klasės mikroklimatą, numato veiklas, kurios padėtų jį gerinti, kalbasi su mokiniais individualiai.

Visose klasėse, kabinetuose, viešose vietose yra pakabintos 4 taisyklės, kurių stengiamasi laikytis.

MSG renkasi 5 kartus per metus ir aptaria svarbesnius klausimus, iškilusias problemas, prisimena primirštus dalykus.

OPPKK analizuoja tyrimų rezultatus, planuoja, inicijuoja įvairias kitas veiklas.

Mokinių komitetas kiekvienų metų rudenį organizuoja Tarptautinę tolerancijos dieną, o pavasarį – Sąmoningumo didinimo mėnuo, 2-3 kartus per metus analizuoja patyčių problemas ir ieško netradicinių patyčių prevencijos būdų.

Visi darbuotojai taiko 4 patyčių prevencijos taisykles, nuolat kalbasi su vaikais, naudoja OPPP procedūras.

Pildomi visi reikalingi dokumentai ir formos numatytu laiku. Dalis dokumentų segami ir saugomi direktoriaus pavaduotojos kabinete, klasės valandėlės ir tėvų susirinkimai fiksuojami TAMO dienyne; patyčių registracijos žurnalas ir protokolai – mokytojų kambaryje.

Jei vėl būtų paskelbtas karantinas ir mokykla dirbs nuotoliniu būdu: darbuotojų susirinkimai, klasės valandėlės, MSG, tėvų susirinkimai bus organizuojami virtualioje erdvėje (TEAMS arba ZOOM); patyčių atvejai protokoluojami ir siunčiami koordinatoriui; visi pokalbiai ir susitikimai vyksta Online; visi dokumentai užpildomi ir siunčiami koordinatoriui.

TIKSLAS. Atsižvelgiant į 2019 m. Olweus apklausos rezultatus ir laikantis Olweus standarto reikalavimų, siekti sumažinti patyčių gimnazijoje >2 proc.

#### UŽDAVINIAI:

1. Laikantis Olweus standarto reikalavimų, sumažinti patyčių kiekį kabinetuose.
2. Stiprinti mokytojų atsakomybę už mokinių patyčias kabinetuose.
3. Laikytis OLWEUS programos standarto reikalavimų, OPKUS plano, laiku pildyti reikalaujamus dokumentus
4. Skatinti darbuotojus aktyviau pildyti patyčių registracijos žurnalą.

#### VEIKLOS

Eil. Nr.	Standartas	Kokias veiklas organizuosime, siekiant standarto įgyvendinimo?	Kaip tai bus daroma?	Kas atsakingas/i ?	Data	Pildomos formos/ žurnalai	Pastabos
1.	Du kartus per metus organizuoti viso personalo susirinkimus, apžvelgti ir aptarti pagrindines gimnazijoje jau įgyvendintas ir ateičiai numatytas patyčių prevencijos priemones.	Darbuotojų susirinkimas „2020-2021 m.m. veiklos plano pristatymas.“	Koreguojamas budėjimo grafikas, atkreipiant dėmesį į koridorius, klases be mokytojo, valgyklą, persirengimo kambarius.	Direktorius S.Milašius	08-31	C4	
		Darbuotojų susirinkimas „Tyrimo pristatymas. Iškilusių problemų aptarimas.“	Aptariami tyrimai, numatomos korekcijos	Direktorius S.Milašius	Kovas	C4	

			(Pateiktys).				
2.	Per vienerius mokslo metus organizuoti ne mažiau, kaip penkis MSG susitikimus.	Šešios MSG organizuoja 5 susitikimus: 1. Prisiminti OPPP procedūras. Patyčių problema tarp 5-8 kl. Ypač atkreipti dėmesį į 5,8 bei 10 kl. mergaites ir 5 kl. berniukus. 2. Patyčios nuotolinio mokymosi sąlygomis. Kaip jas suvaldyti? 3. Olweus tyrimo rezultatų aptarimas. Veiklų, remiantis tyrimo rezultatais numatymas. 4. Karšti taškai. 5. Veiklos apibendrinimas ir perspektyvų kitiems mokslo metams numatymas.	Pasiruošia medžiagą pagal poreikį.	MSG pirmininkai	Per moksleivių atostogas (data gali keistis): 2020-09-30;  2020-10-27;  2021-02-18;  2021-04-07; 2021-06-08	R1	
3.	Naujiems darbuotojams organizuoti mažiausiai vienos dienos trukmės įvadinius OPPP mokymo kursus.	Supažindinti su pagrindiniais OPPP elementais, gimnazijos tvarka.	Seminaras, išdalinama medžiaga	Koordinatorė L.Šakelytė	Spalis	R3	
4.	Mokinių apklausą Olweus klausimynų vykdyti vieną kartą per mokslo metus.	Sudaryti grafiką, susipažinti su tyrimo organizavimo medžiaga, organizuoti tyrimą.	-	Koordinatorė L.Šakelytė	Lapkritis	-	
5.	Budėjimo per pertraukas planą peržiūrėti, kritiškai įvertinti ir, esant reikalui, koreguoti bent vieną kartą per mokslo metus.	Budėjimo planas sudaromas mokslo metų pr.  Koreguojamas atsižvelgiant į tyrimo rezultatus.	Išanalizuojamas tyrimas.	Koordinatorė L.Šakelytė	Rugsėjis  Vasaris	-	

6.	Visiems darbuotojams aktyviai ir nuosekliai taikyti keturias patyčių prevencijos taisykles, skirtas visai gimnazijai.	Visuose kabinetuose, viešose vietose pakabinti keturias patyčių prevencijos taisykles. Stebėti, kad jų būtų laikomasi. Koreguoti vidaus tvarkos taisykles	-	Koordinatorė L.Šakelytė	Visus metus		
7.	Klasių vadovams ir/arba kitiems darbuotojams kiekvieną mėnesį vesti ne mažiau nei dvi Olweus klasės valandėles (patyčių ir panašiomis temomis).	Organizuoti po 2 kl. valandėles per mėnesį, pasirenkant temas pagal mokinių amžių ir poreikį (atkreipti dėmesį į patyčių problemą tarp 5-8 kl., patyčių pobūdį). Pildyti po kiekvieno užsiėmimo TAMO dienyną.	Numato klasių vadovų veiklos planuose. (Įtraukti temą apie virtualias patyčias nuotolinio mokymosi sąlygomis).	Klasių auklėtojos	Visus metus pagal grafiką.	R2	
		Pildomos atmintinės du kartus per metus.	-	Klasių auklėtojos	12-15 04-30	C2	
8.	Kiekvienais metais patyčių tema diskutuoti ne mažiau nei dviejuose mokinių komiteto susirinkimuose.	„Kaip padėti apsaugoti nuo patyčių mokymui persikėlus į virtualią erdvę?“	MK nariai surenka info. iš klasių, organizuoja akcijas.	Koordinatorė L.Šakelytė	Spalis	R4	Organizuoti Tolerancijos dieną.
		„Olweus tyrimo rezultatų aptarimas“.	-	Koordinatorė L.Šakelytė	Kovas	R4	Sąmoningumo didinimo mėnuo
		Atmintinių pildymas 2 kartus per metus.	-	Koordinatorė L.Šakelytė	12-15 04-30	C3	
9.	Patyčių tema tapti įprastine pokalbių su mokiniais tema.	Pagal galimybes integruojama į dalykų pamokas (ypač etikos, tikybos, literatūros, kalbų ir kt.).	Pamokų planuose.	Dalykų mokytojai	Visus metus	-	
10.	Kiekvienais metais išsamiai informuoti tėvus/globėjus apie	Bendras tėvų susirinkimas „Tyrimo pristatymas.	Aptariami tyrimai,	Direktorius S.Milašius	Balandis	-	

	gimnazijos patyčių prevencijos ir problemų sprendimo darbą bent viename klasės tėvų susirinkime bei bendruose tėvų ir mokytojų susitikimuose.	Iškilusių problemų aptarimas.“ (dėl COVID-19 organizuoti per ZOOM)	numatomos korekcijos (Pateiktys).				
		Klasių tėvų susirinkimai: 1., Pagrindinės 2020-2021 m.m. veiklos gairės.“ 2.,Olweus tyrimo pristatymas, atkreipiant dėmesį į savo klasės grupės problemas“.	-	Klasių auklėtojos	2 kartus per metus: rugsėjis/spalis; kovas/ balandis	Individualios formos	
11.	Visiems darbuotojams susipažinti ir sugebėti naudotis OPPP procedūromis, sprendžiant patyčių atvejus.	Analizuoti turimą literatūrą, konsultuotis su koordinatoriumi, instruktoriumi, pildyti Patyčių atvejų žurnalą.	MSG susirinkimuose aptarti	Koordinatorė L.Šakelytė, MSG pirmininkai	Visus metus	Patyčių atvejo registracijos lapai segami į bendrą Patyčių registracijos segtuvą raštinėje.	
12.	Gimnazijai būti parengus kokybės planą, kuriame nurodoma, kaip ji laikosi OPS reikalavimų ir siekia savo tikslų patyčių prevencijos srityje.	Atkreipus dėmesį į tyrimų rezultatus, koreguoti planą.	-	Direktorius S.Milašius, koordinatorė L.Šakelytė	Kovas	-	
		Pastebėjus nukrypimą, imtis veiksmų, paruošti nukrypimo šalinimo planą.	-	Direktorius S.Milašius, koordinatorė L.Šakelytė	Visus metus	A1, A2	